



1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности (далее - Положение) ИП Милованов Д.В. определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам в Учебном центре.
- 1.2. Учебный центр является структурным образовательным подразделением ИП Милованов Д.В., которое действует на основании Положения об Учебном центре.
- 1.3. Положение разработано на основе следующих документов:
 - Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании);
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Приказа Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- 1.4. Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.
- 1.5. Образовательные программы утверждаются Руководителем Учебного центра, разрабатываются и реализуются Учебным центром с учетом потребностей заказчика образовательных услуг.
- 1.6. Все сотрудники и обучающиеся Учебного центра обязаны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись при приеме на работу или при зачислении на обучение.

2. Термины и определения

- **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) и взаимодействия обучающихся и педагогических работников.
- **Дополнительная профессиональная программа (ДПП)** - комплекс основных характеристик дополнительного профессионального образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.
- **Дополнительное образование** - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и/или профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования. Дополнительное образование включает в себя такие подвиды, как дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.
- **Дополнительное образование детей и взрослых** - подвид образования, который направлен на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, при отсутствии непосредственного общения с преподавателем.
- **Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

- **Итоговая аттестация** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
- **Качество образования** - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов дополнительной образовательной программы.
- **Квалификационные требования** - нормы, определяющие совокупность знаний, умений и практического опыта специалиста, установленного профессиональным стандартом для определенного вида деятельности.
- **Квалификация** - уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.
- **Основная программа профессионального обучения (ОППО)** - программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.
- **Программа повышения квалификации** - дополнительная профессиональная программа, направленная на совершенствования и/или получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- **Профессиональная компетенция** - способность специалиста успешно действовать на основе полученных знаний, навыков, умений и практического опыта при выполнении заданий и решении задачи профессиональной деятельности.
- **Профессиональное обучение** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных деятельности, профессий).
- **Обучающийся** - лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу.
- **Трудовая функция** - система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции.
- **Учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- **Электронное обучение (ЭО)** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих по линиям связи передачу указанной информации и взаимодействие участников образовательного процесса.

3. Организация образовательного процесса

- 3.1. Обучение в Учебном центре осуществляется в соответствии с Лицензией на право оказывать образовательные услуги по реализации основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ.
- 3.2. Обучение в Учебном центре проводится на русском языке.
- 3.3. Образовательный процесс по ДПП, ОППО, дополнительных общеобразовательных программ в Учебном центре осуществляется в течение всего календарного года.
- 3.4. Обучение по образовательным программам осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг, заключаемых с лицами, поступающими на обучение и/или с физическими или юридическими лицами, обязующимися оплатить обучение лиц, зачисляемых на обучение (далее - Договор). Договор определяет содержание и условие обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность. Типовые формы договоров устанавливаются соответствующим локальным актом Учебного центра.
- 3.5. Порядок оказания платных образовательных услуг по образовательным программам определяет «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг», утвержденное приказом Руководителя Учебного центра.
- 3.6. Исполнитель размещает актуальные образцы договоров об оказании платных образовательных услуг на официальном сайте Учебного центра в разделе «Документы ОО» для предварительного ознакомления. Подписание договора Заказчиком подтверждает факт его

предварительного ознакомления и согласия со всеми условиями.

- 3.7. При оказании образовательных услуг с использованием цифрового контента (учебных материалов, курсов, вебинаров и др.) возврат денежных средств после начала предоставления доступа к контенту не осуществляется в соответствии со ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей» и ст. 782 Гражданского кодекса РФ.
- 3.8. Претензии, связанные с качеством или объемом предоставляемых образовательных услуг, рассматриваются Учебным центром в течение 5 рабочих дней с момента получения. Решение по претензии оформляется письменно и направляется Заказчику на электронную почту или почтовым отправлением.
- 3.9. Профессиональное обучение.
- 3.9.1. Профессиональное обучение осуществляется в соответствии с Перечнем профессий, должностей служащих, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, посредством реализации основных программ профессионального обучения:
- программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих;
 - программ переподготовки рабочих и служащих;
 - программ повышения квалификации рабочих и служащих.
- 3.6.2. Содержание, формы обучения и сроки освоения основной программы профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой Учебным центром на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), и договоров об оказании платных образовательных услуг.
- 3.6.3. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются:
- лица, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - лица, имеющие начальное профессиональное образование;
 - лица, имеющие среднее (полное) общее образование;
 - лица, имеющие основное общее образование.
- 3.10. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются как для детей, так и для взрослых. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учебным центром. Содержание дополнительных профессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Учебным центром.
- 3.11. Право на получение дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».
- 3.12. Прием иностранных граждан на обучение по ДПП, ОППО проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и/или квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и/или иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.
- 3.13. Зачисление поступающих производится приказом Руководителя Учебного центра по результатам подачи документов.
- 3.14. Прием на обучение по ДПП, ОППО проводится на условиях, определяемых локальным нормативным актом Учебного центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.15. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе ДОТ и ЭО. Порядок реализации программ с использованием ДОТ и ЭО определяется соответствующим локальным актом Учебного центра.

4. Финансово-хозяйственная деятельность Учебного центра

- 4.1. Руководитель Учебного центра:

- осуществляет организацию образовательного процесса в соответствии с Положением Учебного центра и лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- внедряет и совершенствует методики образовательного процесса и образовательных технологий;
- привлекает средства граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач Учебного центра, финансирования его программ;
- осуществляет в порядке, определяемом законодательством иную, приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную Положением о структурном образовательном подразделении Учебный центр;
- осуществляет иные права, несет иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4.2. Денежные и материальные средства Учебного центра образуются за счет:

- средств, поступающих за обучение от обучающихся по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;
- иных источников доходов, не противоречащих законодательству РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения Руководителем Учебного центра до момента изменения или отмены.

6.2. Документация, связанная с образовательной деятельностью (договоры, акты, журналы, приказы, протоколы и иные документы), хранится в архиве Учебного центра не менее 5 лет после окончания срока действия соответствующего договора или образовательной программы.